

Принято
на педагогическом совете

Протокол № 2
от 28.10.2020 г.

Утверждаю



Директор
МБОУ «СОШ № 1 г.Строитель»
Т.И.Булгакова
Приказ № 121 от 02.11.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Строитель»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 РФ «Об образовании в Российской Федерации (в соответствии с ч.3 ст.17 п. 10, ч.3 ст. 28, ч.3 ст. 34, ч.1 ст.58)
- Федеральным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Минобрнауки России от 06.10.2009 №373,
- Федеральным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897,
- Федеральным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным, утв. Приказом Минобрнауки России от 28.08.2013 №1008,
- Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утв. Приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 №107,
- Положением о психолого-медико-психологической комиссии, утв. Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082,
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.12. 2010 №189,
- Уставом ОУ
- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является частью внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании ОУ и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора ОУ.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка - это процесс по установлению степени усвоения обучающимися учебного материала. Оценке подлежат как объем и системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

Отметка - итоговый количественный показатель усвоения обучающимися темы, учебного материала за четверть, полугодие, год.

Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой. Проводится педагогом данной учебной

дисциплины, предмета. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

Тематический контроль - это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо темы (части темы) конкретной учебной дисциплины по окончании их изучения. Проводится педагогом данной учебной дисциплины (предмета) или администрацией школы в рамках внутришкольного контроля.

Стартовый (входной) контроль - это процедура, которая осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов), носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью

Промежуточная аттестация обучающихся - вид внутреннего контроля качества образования, проводимого с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных предметов за год в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, в результате проведения которого фиксируется освоение обучающимися определенной части образовательной программы класса и принимается административное решение о возможности получения образования на следующем этапе обучения.

Системы отметок при аттестации: пятибалльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) и рейтинговая с последующим переводом в пятибалльную.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- предупреждении неуспеваемости;
- определении прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития учебных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме: диагностики (входной, рубежной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и тематический контроль:

- определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- формы текущего контроля - оценка устного ответа учащегося, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой не менее 1 часа;
- по полугодиям - в 10-11-х классах по всем предметам;

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- в безотметочном обучении контроль и оценка достижений учащихся осуществляется в трех направлениях: предметные, личностные и метапредметные результаты.

2.4.2. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный электронный журнал;

2.4.3. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется путем отработки практической части или проведения зачетов по предмету;

2.4.4. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки. При возвращении обучающегося к процессу обучения в образовательном учреждении после длительной болезни учителями-предметниками должен быть составлен индивидуальный маршрут ликвидации пробелов в знаниях обучающегося. Родителям (законным представителям) обучающегося предоставляется график индивидуальных консультаций по каждому предмету;

2.4.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или более 1/2 учебного времени и не получившим оценки, отметка за четверть или полугодие не выставляется. При этом по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) текущая аттестация может быть проведена при условии выполнения обучающимся практической части. Оценивание в данном случае проводится по результатам выполнения контрольных и зачетных работ. Школьники, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

- отметки обучающихся за четверть /полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно и при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок

по данному предмету, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в ОУ:

3.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОУ по индивидуальным учебным планам

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- письменных (контрольная работа, диктант, изложение, тестирование и другое) и устных (билеты, собеседование) экзаменов;
- защиты индивидуального/группового проекта;

иных формах, определяемых образовательными программами ОУ и (или) индивидуальными учебными планами;

3.4. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

3.4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после выставления годовой отметки в сроки, определяемые ежегодно в календарном учебном графике, в конце учебного года.

3.4.2. Промежуточная аттестация проводится очно или дистанционно (с использованием электронных средств обучения и дистанционных технологий) согласно регламенту работы ОУ и заявлений родителей (законных представителей).

3.4.3. На промежуточную аттестацию выделяется отдельный временной промежуток, достаточный для проведения аттестационных испытаний (4-6 дней), в связи с чем, учебные занятия заканчиваются за один день до начала аттестационных испытаний.

3.4.4. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся переводных классов (2-4, 5-8, 10 классов):

- на промежуточную аттестацию обучающихся выносятся: 2- 4,5-8 -х классах - 2 предмета, 10-х классах - 3 предмета:

- 2- 4 классы - русский язык (диктант с грамматическим заданием), математика (контрольная работа);

- 5-6 классы - русский язык (диктант), математика - контрольная работа;

- 7-е классы - история, биология - устно;

- 8-е классы - физика, география - устно;

- 10-е классы - литература, русский язык или математика на углубленном уровне, третий предмет - на выбор из предметов, изучаемых на углубленном уровне.

- для обучающихся с ОВЗ на промежуточную аттестацию обучающихся выносятся 2 предмета: русский язык по выбору - диктант или списывание, математика - контрольная работа;

- Годовая промежуточная аттестация 1-х классов проводится на основе комплексной диагностической работы - безотметочно.

3.4.5. На промежуточную аттестацию может быть вынесена любая дисциплина из числа предметов учебного плана по решению педагогического совета.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному приказом школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до ее начала доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем-предметником.

3.7. Материалы проходят экспертизу качества, последующую корректировку на заседании школьного методического объединения и утверждаются приказом директора школы не позднее, чем за две недели до ее проведения. Материалы сдаются на хранение заместителю директора, курирующему организацию и проведение промежуточной аттестации в ОУ.

3.8. Материалы, представляемые учителем для проведения аттестационных испытаний, должны содержать:

- пояснительную записку;
- тексты для проведения аттестационных испытаний: экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания;
- ответы к контрольным заданиям;
- критерии выставления отметки.

3.9. Заместитель директора отвечает за хранение и передачу аттестационных материалов.

3.10. Аттестационная комиссия на промежуточной аттестации состоит из председателя аттестационной комиссии, аттестующего учителя и ассистента. Состав предметных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.11. Проведение промежуточных испытаний:

- классный руководитель готовит аудиторию к проведению аттестационного испытания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;
- до начала аттестационного испытания учитель проводит устный инструктаж участников испытания о порядке его проведения;
- аттестационные работы должны быть проверены и выставлены в журнал не позднее дня, следующего за днем проведения аттестационного испытания; результаты доведены классным руководителем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);
- отметки за работу выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

3.12. При промежуточной аттестации устанавливается пятибалльная («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно) система оценок, в 1-м классе при безотметочном оценивании результаты определяются по уровню сформированности предметных результатов.

3.13. Учитель-предметник выставляет результаты промежуточной аттестации в классный журнал. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем с учетом отметки, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

Если отметка, полученная обучающимся на промежуточной аттестации, превышает на 1 балл годовую отметку, то итоговая отметка будет соответствовать отметке, полученной в результате промежуточной аттестации при условии наличия таких же отметок не менее чем в 2-х четвертях (для 2-8 классов) и одном полугодии (для 10 класса).

Если отметка, полученная обучающимся на промежуточной аттестации, ниже на 1 балл годовой отметки, то итоговая отметка будет выставляться исходя из среднего арифметического годовой и промежуточной отметок.

3.14. По итогам проведения промежуточной аттестации на заседании Педагогического совета проводится анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственного стандарта.

3.15. Материалы промежуточной аттестации, аттестационные работы обучающихся хранятся в течение года с момента проведения аттестации.

3.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

3.17. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.19. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.20. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.22. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.23. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, предназначенные для пересдачи академических задолженностей, определяемые приказом директора ОУ;

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (начальное, основное, среднее) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора ОУ;

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико- педагогической комиссии.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с не аттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОУ.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОУ и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1., и утверждаются приказом руководителя ОУ.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

8. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок.

8.1. В классных журналах в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов - 2, 3, 4, 5, н.

8.2. Выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка и литературы, при отработке практической части по предметам учебного плана.

8.3. Четвертная, полугодовая отметка выставляется на основании не менее трех текущих отметок, по среднему баллу в следующем порядке: ставится оценка «5», если средний балл не ниже 4,6; оценка «4», если средний балл не ниже 3,6; оценка «3», если средний балл не ниже 2,6.

По предметам «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)» при выставлении отметок за год учитывать то, что эти предметы ведутся в 2-х четвертях. Отметка выставляется как среднее арифметическое.

8.4. При выставлении ученику за четверть, полугодие, год оценки «2», его родители (законные представители) должны быть уведомлены письменно, не позднее, чем за 10 дней до окончания аттестационного периода.

8.5. Годовая отметка во 2-8-х классах выставляется на основании четвертных по среднему баллу в следующем порядке: ставится оценка «5», если средний балл

не ниже 4,6; оценка «4», если средний балл не ниже 3,6;. оценка «3», если средний балл не ниже 2,6;

8.6. Годовая отметка в 9,10 и 11-х классах выставляется на основании четвертных отметок или отметок за I, II полугодие как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления: ставиться оценка «5», если средний балл не ниже 4,5; оценка «4», если средний балл не ниже 3,5;. оценка «3», если средний балл не ниже 2,5;

8.7. Между тематическими контрольными работами следует аттестовать обучающихся по изученной теме путем устного опроса.

8.8. Итоговые отметки обучающимся, окончившим уровень основного общего образования, выставляются с учетом результатов, полученных на государственной итоговой аттестации, исходя из среднего балла суммы годовой и аттестационной оценки по правилу математического округления.