

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБОУ «СОШ № 1 г.Строитель»  
Т.И. Булгакова



**ПЛАН**  
**внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса МБОУ «СОШ №1 г.Строитель»**  
**на 2020-2021 учебный год**

**СЕНТЯБРЬ**

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществлял контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Документация по технике безопасности		Наличие документации по ТБ, соблюдение требований к ведению, своевременность проведения инструктажей	Тематический	Преподаватель- организатор ОБЖ Черкашина Л.Н.	Справка, совещание при директоре	
2.	Организация работы групп по присмотру и уходу	1-4	Уровень организации учебно-воспитательного процесса в группах по присмотру и уходу	Текущий, собеседование	Зам. директора Кононова Н.В.	Приказ	
3.	Организация индивидуального обучения детей с ОВЗ и детей, находящихся на надомном обучении	1-11	Организационные вопросы	Персональный, беседа	Зам. директора Репринцева В.В.	Приказ	
4.	Работа с детьми «Группы риска»	1-11	Формирование банка данных учащихся «Группы риска» и из неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	Социальный педагог Подвигина Г.Е.	Информация, совет профилактики	
5.	Организация горячего питания	1-11	Упорядочение режима питания	Тематический	Ответственный за питание	Информация, совещание при	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществлял контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
					Есина О.С.	директоре	
6	Организация занятий профессиональной подготовкой	10	Организационные вопросы	Персональный	Зам. директора Репринцева В.В.	Приказ	
7	Организация дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	9,11	Организационные вопросы (списки, расписание занятий и т.д)	Тематический	Зам. директора Горбунова И.В.	Совещание при директоре, справка	
8	Организация работы по ИПУ	10,11	Организационные вопросы (списки, расписание занятий и т.д)	Персональный	Зам. директора Репринцева В.В.	Приказ	
9	Самоопределение выпускников		Дальнейшее самоопределение	Персональный	Зам. директора Репринцева В.В., кл. руководители, социальный педагог Подвигина Г.Е.	Информация, совещание при директоре	
10	Анализ выполнения программы развития МБОУ «СОШ № 1 г.Строитель» в 2019-2020 уч. году		Изучение эффективности работы ОО	Тематический	Администрация: Булгакова Т.И., Репринцева В.В., Кононова Н.В., Горбунова И.В., Завгородняя О.С., Мин Л.И.	Анализ и планирование работы	
<b>II. Контроль школьной документации</b>							
1.	Контроль состояния электронного журнала, журналов по доп. образованию и внеурочной деятельности	1-11	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Завгородняя О.С.	Информация, административное совещание	
2.	Обновление локальных нормативных документов, которые регламентируют ВШК (ВСОКО)		Наличие документации	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В., Кононова Н.В. Мин Л.И. Завгородняя О.С.	Педсовет	
3.	Дозировка домашнего	2-11	Инструктаж	Тематический	Зам. директора	Информация,	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществлял контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
	задания				Репринцева В.В., Горбунова И.В., Кононова Н.В. Мин Л.И. Завгородняя О.С.	Совещание при директоре	
4.	Контроль выполнения методических рекомендаций по COVID-19		Соблюдение санитарно- эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	Тематический	Зам. директора Завгородняя О.С.	Совещание при директоре, справка	
<b>III. Контроль работы педагогических кадров</b>							
1.	Аттестация учителей		Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В.	Приказ	
2.	Изучение готовности к работе в школе вновь принятых педагогических работников	1-11	формирование общеучебных и специальных умений и навыков	Персональный	Зам. директора Горбунова И.В. Кононова Н.В.	Информация, административное совещание	
3.	Работа методических объединений		Организационные вопросы	Тематический	Зам. директора Мин Л.И.	Информация, административное совещание	
4.	Планы воспитательной работы		Определение качества составления планов	Текущий, тематический, анализ	Зам. директора Завгородняя О.С.	Информация, административное совещание	
5	Защита АПО учителями		Обобщение опыта работы		Зам. директора Мин Л.И.	Педсовет, Сертификат	
6	Контроль комплектования кружков дополнительного образования		Уточнение списков групп кружков и секций	Персональный	Зам. директора Завгородняя О.С.	Информация, административное совещание	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществлял контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
7.	Кураторство молодых и вновь прибывших специалистов		Разработать, утвердить и реализовать программу наставничества молодых или вновь прибывших специалистов	Персональный	Зам. директора Мин Л.И.	Информация, административное совещание	
<b>IV. Контроль состояния знаний, умений и навыков</b>							
1.	Входной контроль по предметам учебного плана	2-11	Уровень ЗУН по предметам	Контрольные работы	Зам. директора Репринцева В.В. Горбунова И.В. Кононова Н.В. Мин Л.И. Завгородняя О.С.	Справка, МО, приказ	
<b>V. Контроль выполнения требований ФГОС ООО</b>							
1.	Ресурсное обеспечение	9	Выполнение требований к условиям реализации ООП по ФГОС ООО	Тематический, наблюдение, беседа	Зам. директора Репринцева В.В.	Информация, административное совещание	
<b>VI. Административно-хозяйственная деятельность</b>							
1.	Санитарное состояние кабинетов, пищеблока	1-11	Проверить состояние кабинетов, пищеблока, составить акты готовности	Тематический	Зам. директора Горбунова Н.И.	Акты, административное совещание	

## ОКТАБРЬ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Работа с учащимися «группы риска»	3-9	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1 четверти	Наблюдение, беседы	Зам. директора Завгородняя О.С.	Совет профилактики	
2.	Работа с одаренными детьми	5-11	Своевременное и качественное проведение школьных олимпиад	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>II. Контроль состояния учебных предметов</b>							
1.	Изучение степени адаптации учащихся	1, 5, 10	Выполнение требований по преемственности в 1, 5, 10 классах	Посещение уроков, диагностика	Зам. директора Кононова Н.В., Репринцева В.В., педагог-психолог Ковальчук Ю.В. Нестерчук И.М.	Справка, Педагогический совет	
2.	Состояние преподавания предмета «География»	5-8 кл	Контроль организации учебного процесса, технология работы	Персональный, посещение уроков, анализ документации	Зам. директора Репринцева В.В.	Справка, совещание при директоре	
3.	Уровень преподавания аттестующихся учителей		Изучение методов работы учителей	Посещение уроков, подготовка документации, проведение контрольных работ	Зам. директора Кононова Н.В., Репринцева В.В., Мин Л.И.	Справка, характеристика-представление	
4.	Анализ подготовки и сдачи норм ГТО		Организация сдачи тестов ГТО в школе	Посещение мероприятий, анализ документации	Воронина А.А.	Справка, совещание при директоре	
<b>III. Контроль состояния знаний, умений и навыков</b>							
1.	Состояние преподавания предмета «Биология»	5-11	Уровень ЗУН по биологии	Посещение уроков, подготовка документации, проведение контрольных работ	Зам. директора Репринцева В.В.	Справка, совещание при директоре	
2.	Контроль проведения дополнительных	9,11	Организация дополнительных занятий	Расписание, календарно-	Зам. директора Горбунова И.В.	Справка, совещание при	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
	занятий по подготовке к ГИА		по подготовке к ГИА	тематическое планирование, занятия		директоре	
<b>IV. Контроль за школьной документацией</b>							
1.	Контроль ведения тетрадей учащихся по предметам учебного плана	2-11	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр, собеседование	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Завгородняя О.С., Горбунова И.В. Мин Л.И.	Справка, ШМО	
2	Контроль ведения электронного журнала	1-11	Соблюдение единых требований при оформлении документации	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	
3	Дозировка домашнего задания	2-11	Соответствие СанПиН дозировки домашних заданий	Просмотр ЭЖ, рабочих тетрадей	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Завгородняя О.С., Горбунова И.В. Мин Л.И.	Справка, совещание при директоре	ежемесячно
<b>V. Контроль работы педагогических кадров</b>							
2	Защита АПО учителями		Обобщение опыта работы		Зам. директора Мин Л.И., Кононова Н.В.	Сертификат	

## НОЯБРЬ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Анализ работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних		Анализ мероприятий профилактической работы	Посещение мероприятий, анализ документации	Завгородняя О.С. Подвигина Г.Е.	Справка	
2	Контроль посещения занятий по профессиональной подготовке	11	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Проверка журналов	Зам. директора Репринцева В.В.	Информация, административное совещание	
3	Работа с одаренными детьми	4-11	Итоги школьного этапа всероссийских предметных олимпиад	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В. Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>II. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>							
1.	Подготовка учителей к проведению исследований по оценке качества общего образования по модели PISA		Ознакомить педагогов на заседаниях методических объединений с методологией и критериями оценки качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В., Завгородняя О.С., Горбунова И.В. Мин Л.И.	Справка, административное совещание	
2.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ОГЭ по математике	9	Система работы учителей по подготовке к ОГЭ по математике	Посещение уроков, дополнительных занятий, проверка документации	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>III. Контроль школьной документации</b>							
1.	Контроль ведения рабочих тетрадей по географии	5-11	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр, собеседование	Руководитель ШМО Зам директора Репринцева В.В.	Справка, ШМО	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>IV. Контроль работы педагогических кадров</b>							
1	Психолого-педагогический мониторинг уровня развития УУД (стартовая диагностика)	1-9 классы	Уровень развития УУД	Тематический	Педагог-психолог	Справка, совещание при директоре	
2	Профессиональное определение школьников	9,11	Дальнейшее обучение и самоопределение выпускников	Персональный	Зам. директора Репринцева В.В., кл. руководители	Информация, совещание при директоре	
3	Повышение квалификационной категории учителей		Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков, изучение документации, проведение контрольных работ	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В. Кононова Н.В.	Справка, характеристика-представление	
4	Состояние преподавания второго иностранного языка	5, 8	Контроль организации учебного процесса, технология работы	Персональный, посещение уроков, анализ документации	Зам. директора Горбунова И.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>V. Контроль выполнения требований ФГОС ООО</b>							
1.	Составление циклограммы или плана контроля подготовки выпускников к итоговому собеседованию в 9-х классах	9	Спланировать мероприятия по подготовке 9-х классов к итоговому собеседованию. Разработать план/циклограмму контроля подготовки выпускников к итоговому собеседованию	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В.	Справка, административное совещание	
2.	Контроль готовности учащихся к исследованию качества образования по модели PISA	7-8	Проконтролировать умение учащихся 7-х, 8-х классов выполнять задания на основе международных исследований качества PISA	Персональный	Зам. директора Репринцева В.В., Завгородняя О.С., Горбунова И.В. Мин Л.И.	Справка, совещание при директоре	

## ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1	Контроль проведения классных часов	1-11	Анализ системы проведения классных часов и профилактических бесед, содержания, форм и результатов проведения.	Посещения классных часов и мероприятий	Завгородняя О.С.	Справка, приказ	
<b>II. Контроль состояния учебных предметов</b>							
1.	Изучение уровня проведения дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и уровня готовности обучающихся к ЕГЭ по математике	11	Система работы учителей по подготовке к ЕГЭ по математике	Посещение дополнительных занятий, проверка документации	Зам. директора Горбунова И.В., Репринцева В.В.	Справка, совещание при директоре	
2.	Состояние преподавания предмета «Химия»	9,11	Уровень ЗУН по химии	Посещение уроков, подготовка документации, проведение контрольных работ	Зам. директора Репринцева В.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>III. Контроль состояния знаний, умений и навыков</b>							
1.	Диагностические работы по русскому языку	9,11	Уровень сформированности ЗУН по предмету	Диагностические работы	Зам. директора Мин Л.И.	Справка, совещание при директоре	
2.	Рубежные контрольные работы по предметам учебного плана	2-11	Проверить уровень сформированности навыков по предметам	Анализ контрольных работ	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Завгородняя О.С., Горбунова И.В. Мин Л.И.	Справка, ШМО приказ,	
<b>IV. Контроль ведения школьной документации</b>							
1.	Контроль ведения	1-11	Анализ объективности	Просмотр	Зам. директора	Справка, совещание	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
	электронного журнала		выставления оценок за 2 четверть, выполнения государственных программ		Кононова Н.В., Репринцева В.В.	при директоре	
2	Ведение тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике	2-4	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр, собеседование	Руководитель ШМО	Справка, ШМО	
<b>V. Контроль работы педагогических кадров</b>							
1.	Работа с молодыми специалистами		Оказание методической помощи	Наблюдение, посещение уроков	Зам. директора Мин Л.И.	Справка, методический совет	
2.	Защита АПО учителями		Обобщение опыта работы	Выступление на педсовете	Зам. директора Мин Л.И.	Педсовет, сертификат	
3.	Программа развития		Анализ работы педагогического коллектива по завершению Программы развития	Выступление на педсовете руководителей проектов	Зам директора Мин Л.И.	Педсовет	
4.	Работа педагогов организаторов		Организация и проведение КТД. общешкольных акций	Эффективность проводимых мероприятий по формированию социально-значимых качеств личности у воспитанников	Зам директора Завгородняя О.С.	Справка, совещание при директоре	

## ЯНВАРЬ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Посещаемость занятий внеурочной деятельности и допобразования за 1 полугодие уч.года	1-11	Своевременный учёт присутствующих учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора Завгородняя О.С.	Справка, приказ, совещание при директоре	
2.	Состояние техники безопасности на уроках физической культуры, технологии	7-11	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физической культуры, технологии	Тематический, посещение уроков, просмотр документации	Преподаватель – организатор ОБЖ Черкашина Л.Н.	Справка, административное совещание	
3	Организация и проведение зимних каникул классными руководителями и педагогами организаторами, вожатой	1-11 кл	Состояние организации досуга учащихся в каникулярное время	Посещение мероприятий, просмотр документации	Завгородняя О.С.	Справка, приказ	
4	Работа с одаренными детьми	4-11	Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В. Кононова Н.В.	Справка, административное совещание	
<b>II. Контроль состояния учебных предметов</b>							
1.	Контроль качества преподавания предмета русский язык	4	Уровень формирования общеучебных и предметных умений и навыков	Тестовые работы, анализ работ	Зам. директора Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>III. Контроль состояния знаний, умений и навыков</b>							
1	Состояние преподавания предмета обществознание	8-11	Уровень ЗУН по обществознанию	Посещение уроков, подготовка документации, проведение	Зам. директора Горбунова И.В.	Справка, совещание при директоре	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
				контрольных работ			
2	Работа с учащимися, обучающимися по адаптированным программам	1-9	Контроль организации учебного процесса, технология работы	Тематический, посещение уроков, анализ документации	Зам. директора Мин Л.И., Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>IV. Контроль ведения школьной документации</b>							
1.	Контроль ведения журналов инструктажа по технике безопасности (сотрудники)	1-11	Своевременность прохождения инструктажа при работе классного руководителя	Просмотр	Ответственный за охрана труда Доронина И.П.	Справка, административное совещание	
<b>V. Контроль работы педагогических кадров</b>							
1	Работа учителей русского языка по подготовке к устной части экзамена по русскому языку на уроках	9	Подготовка к ГИА	Посещение уроков, дополнительных занятий, анализ документации	Зам. директора Горбунова И.В., Мин Л.И.	Справка, совещание при директоре	

## ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Класс ы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Организация работы групп по присмотру и уходу	1	Проверка посещаемости, соблюдения режима работы.	Посещение, просмотр документации	Зам. директора Кононова Н.В.	Справка, ШМО	
2.	Работа с учащимися, находящимися на надомном обучении	1-11	Своевременное проведение индивидуальных занятий, оформление документации	Беседа с родителями, просмотр документации	Зам. директора Репринцева В.В. Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	
3.	Мониторинг школьного питания		Посещение школьной столовой, наблюдение за питанием учащихся, анкетирование удовлетворенность учащихся школьным питанием	Выявить качество приготовляемой пищи	Зам. директора Завгородняя О.С.	Справка, совещание при директоре	
<b>II. Контроль состояния учебных предметов</b>							
1.	Реализация мероприятий месячника обороно-массовой и спортивной работы	1-8	Контроль реализации мероприятий месячника	Посещение мероприятий, анализ документации	Зам. директора Завгородняя О.С.	Справка, совещание при директоре	
<b>III. Контроль состояния знаний, умений и навыков</b>							
1.	Контроль качества преподавания предмета математика	4	Уровень формирования общеучебных и предметных умений и навыков	Тестовые работы, анализ работ	Зам. директора Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	
2.	Контроль качества преподавания предметов на углубленном уровне	10	Уровень формирования общеучебных и предметных умений и навыков	Посещение уроков, подготовка документации, проведение контрольных работ	Зам. директора Репринцева В.В. Мин Л.И. Горбунова И.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>IV. Контроль школьной документации</b>							
1.	Тетради для практических и лабораторных работ	5-11	Выполнение практической части рабочих программ по учебным предметам: химия, физика, биология, география	Персональный	Зам. директора Репринцева В.В., руководитель ШМО Лебах М.Г.	Справка, ШМО	
<b>VI. Контроль выполнения требований ФГОС ООО</b>							
1.	Диагностика учащихся 5-х, 10-х 13на13сов	5,10					

## МАРТ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Работа с одаренными детьми	6-11	Качество проведения, посещаемость занятий школьных научных лабораторий	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В.	Справка, совещание при зам. директора	
2	Контроль готовности учащихся к сдаче квалификационных экзаменов по профессиональной подготовке	11	Анализ выполнения практической части программы по профессиональной подготовке	Посещение занятий	Зам. директора Репринцева В.В.	Приказ	
<b>II. Контроль состояния учебных предметов</b>							
1.	Контроль состояния преподавания предмета «Русский язык»	5-11	Контроль организации учебного процесса на уроках русского языка	Предметно-обобщающий	Зам.директора Мин Л.И.	Справка, совещание при директоре	
2.	Контроль состояния преподавания предмета «История»	11	Контроль организации учебного процесса на уроках	Предметно-обобщающий	Зам. директора Горбунова И.В.	Справка, совещание при директоре	
3	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	9,11	Система работы учителей по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Посещение уроков, проверка документации	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>III. Контроль школьной документации</b>							
1.	Контроль ведения электронного журнала, журналов	1-11	Оформление журналов, 14 анализ объективности выставления оценок за 3 четверть, выполнения государственных программ, анализ успеваемости.	Анализ	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	
<b>IV. Контроль работы педагогических кадров</b>							
1.	Контроль за работой вновь принятых учителей начальных		Посещение уроков, проверка документации	Анализ	Зам. директора Кононова Н.В.	Справка, ШМО	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
	классов						
2.	Контроль работы школьного самоуправления		Система работы вожатой с самоуправлением, анализ планирования работы	Посещение заседаний, анализ документации	Зам.директора Завгородняя О.С.	Справка	
3.	Использование современных образовательных технологий педагогами в образовательном процессе	1-9	Посещение уроков , внеурочных занятий	Эффективное и регулярное применение в обучении современных образовательных технологий	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Завгородняя О.С., Горбунова И.В. Мин Л.И.	Справка, совещание при директоре	

## АПРЕЛЬ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Посещаемость занятий учащимися, работа с детьми «группы риска»	1-11	Проанализировать работу учителей-предметников и классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий	Анализ документации, посещение уроков, собеседования	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Горбунова И.В., Мин Л.И. Завгородняя О.С., социальный педагог Подвигина Г.Е., педагог-психолог	Справка, Совет профилактики	
	Проведение внеклассных мероприятий	1-11	Проанализировать внеклассные мероприятия проводимые классными руководителями в течение года	Посещение мероприятий. Анализ мероприятий и анализ разработок мероприятий	Зам.директора Завгородняя О.С. Соц.педагог Подвигина Г.Е.	Справка, приказ	
<b>II. Контроль состояния учебных предметов</b>							
1.	Контроль качества материалов, вынесенных на промежуточную аттестацию	2-8,10	Подготовка материалов к промежуточной аттестации	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Горбунова И.В.	Справка, ШМО	
<b>III. Контроль состояния знаний, умений и навыков</b>							
1.	Контроль качества преподавания предметов «Окружающий мир», «Астрономия»	4, 11	Уровень формирования общеучебных и предметных умений и навыков	Тестовые работы, анализ работ	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В.	Справка, ШМО	
2	Дозировка домашнего задания	2-11	Соответствие СанПиН дозировки домашних заданий	Просмотр ЭЖ, рабочих тетрадей	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Горбунова И.В., Мин Л.И., Завгородняя О.С.	Справка, совещание при директоре	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
3.	Готовность обучающихся к итоговой аттестации	9,11	Анализ школьной документации, опрос учащихся	Динамика качества знаний учащихся. Уровень затруднений при подготовке к ЕГЭ и ГИА	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В.,	Справка, совещание при директоре	
4.	Преподавание предмета «Литература»	5-9	Уровень формирования общеучебных и предметных умений и навыков	Анализ документации, посещение уроков, собеседования	Зам. директора Мин Л.И.	Справка, совещание при директоре	
<b>IV. Контроль работы педагогических кадров</b>							
1	Работа над единой методической темой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»		Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой ОУ, регулировать и корректировать уровень профессионального мастерства учителя	Тематический	Зам. директора Мин Л.И.	Методический совет	
<b>V. Контроль выполнения требований ФГОС</b>							
1.	Работа психолога по психолого-педагогическому сопровождению реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	1-9	Изучение системы работы по психолого-педагогическому сопровождению	Текущий	Зам. директора Кононова Н.В. Мин.Л.И.	Справка, совещание при директоре	

## МАЙ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль выполнения всеобща</b>							
1.	Работа с одарёнными учащимися	6-11	Проанализировать осуществляемую работу с одарёнными учащимися в рамках работы Центра для одаренных	Тематический	Зам. директора Репринцева В.В.	Справка, совещание при директоре	
2.	Результативность учебной работы	9,11	Подведение итогов, допуск к итоговой аттестации	Итоговый, обобщающий, проверка школьной документации	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В.	Педсовет	
3	Выполнение планов воспитательной работы классных руководителей	1-11	Проанализировать удовлетворенность родителей воспитательным процессом	Анкетирование родителей	Зам.директора Завгородняя О.С. Кононова Н.В.	Справка	
<b>II. Контроль состояния учебных предметов</b>							
1.	Контроль навыка чтения учащихся	2-4	Уровень сформированности навыков чтения	Тематический	Зам. директора Кононова Н.В., руководитель ШМО	Справка, ШМО	
2	Состояние преподавания предмета «Музыка»	1-7	Контроль организации учебного процесса на уроках музыки	Предметно-обобщающий	Зам.директора Завгородняя О.С.	Справка, совещание при директоре	
<b>III. Контроль состояния знаний, умений и навыков</b>							
1.	Итоговый мониторинг по предметам учебного плана	2-11	Проверить уровень сформированности навыков по предметам	Анализ контрольных работ	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Горбунова И.В., Завгородняя О.С. Мин.Л.И.	Справка, ШМО, приказ	
<b>IV. Контроль школьной документации</b>							
1.	Контроль ведения электронного журнала	1-11	Оформление журналов на конец года учителями-предметниками и классными руководителями	Анализ	Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В.	Справка, совещание при директоре	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
			Объективность выставления оценок (2- 11 классы), выполнения государственных программ				
2.	Контроль ведения документации ШМО		Анализ выполнения задач, поставленных на учебный год	Тематический	Зам. директора Мин Л.И.	Методический совет	
<b>V. Контроль выполнения требований ФГОС ООО</b>							
1.	Механизм учета индивидуальных достижений обучающихся	5-9	Сформированность предметных результатов	Комплексный	Зам. директора Репринцева В.В., Горбунова И.В., Завгородняя О.С.	Справка, ШМО	
2.							

## ИЮНЬ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
<b>I. Контроль школьной документации</b>							
1.	Контроль ведения личных дел		Своевременное и правильное оформление	Анализ	Директор Булгакова Т.И.	Справка, административное совещание	
2	Проверка электронного журнала, журналов по доп. образованию, внеурочке	1-11	Подготовка журналов для сдачи в архив	Анализ	Зам директора Зам. директора Репринцева В.В., Кононова Н.В., Завгородняя О.С. Мин Л.И.	Административное совещание	
<b>II. Контроль работы педагогических кадров</b>							
1	Аттестация учителей		Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	персональный	Зам. директора Репринцева В.В.	Совещание при зам. директора	

## АВГУСТ

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
1.	Анализ работы МБОУ «СОШ № 1 г.Строитель» в 2020-2021 уч. году		Изучение эффективности работы ОО	Тематический	Администрация Булгакова Т.И., Репринцева В.В., Кононова Н.В., Горбунова И.В., Завгородняя О.С., руководители ШМО Барышникова Н.В., Лебах М.Г., Наумова М.С., Ларионова Т.М., Беседина И.Г., Доронина И.П., Тертычная О.Н.	Анализ и планирование работы	
2	Готовность кабинетов, библиотеки, мастерских и спортзала к началу учебного года		Состояние учебных кабинетов, библиотеки, мастерских, спортзала; паспортизация, ОТ	Степень готовности к учебному году, паспортизация	Директор Булгакова Т.И.	Акт готовности ОО к новому учебному году	
3	Обеспечение учебниками, сохранение и укрепление библиотечного фонда, организация работы библиотеки	1-11	Обеспеченность учебной литературой всех предметов, результаты инвентаризации, составления графика работы	Оценка обеспеченности учебной литературой, организация выдачи учебников	Библиотекарь Удалых И.В.	Информация, административное совещание	
4	Тарификация педагогических кадров		Знание учителями учебной нагрузки, ознакомление с функциональными обязанностями	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый год, выявление вакансий	Зам директора Репринцева В.В.	Приказ	
5	Самоопределение учащихся 9, 11 классов	9,11	Уточнение данных по самоопределению	Отслеживание динамики	Зам директора Репринцева В.В.,	Информация, административ	

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Виды, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Коррекция
			учащихся 9, 11 классов	самоопределения выпускников 9, 11 классов	социальный педагог Подвигина Г.Е.	ное совещание	
6	Оформление документов по питанию учащихся из многодетных и социально незащищенных семей	1-11	Уточнение списка учащихся из многодетных и социально незащищенных семей	Наличие и своевременность подготовки документов для предоставления льготного питания	Ответственный за питание Есина О.С.	Приказ	
7	Состояние школьной документации (учебный план, нагрузка, расписание, режим работы)		Соответствие учебного плана, режима работы школы с СанПиНами	Подготовка к новому учебному году	Зам директора Репринцева В.В.	Приказ	