

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)
УПРАВЛЕНИЕ ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора) о проведении
плановой выездной проверки юридического лица

от " 24 " апреля 2015 г. № 472

1. Провести проверку в отношении **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Строитель Яковлевского района Белгородской области».**

2. Место нахождения:

- Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Ленина, 9 (юридический адрес);
- Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Ленина, 9 (место фактического осуществления деятельности).

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки, старшего государственного инспектора отдела государственного ветеринарного надзора на государственной границе, транспорте и внутреннего ветеринарного надзора **Алексееву Елену Михайловну.**

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: к проведению проверки эксперты не привлекаются.

5. Установить, что настоящая проверка проводится на основании плана работы Управления на 2015 г., размещенного на сайте Управления Россельхознадзора по Белгородской области по адресу: <http://www.belnadzor.ru>, с целью оценки соответствия осуществляемой юридическим лицом деятельности обязательным требованиям в сфере качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий.

Задачами настоящей проверки является обеспечение соблюдения юридическим лицом обязательных требований в сфере качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований;
- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);
- проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: **1 день.**

К проведению проверки приступить **21 апреля 2015 г.**

Проверку окончить не позднее **21 апреля 2015 г.**

8. Правовые основания проведения проверки:

- Федеральный закон Российской Федерации от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Положение о государственном надзоре в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2000 г. № 987;

- Положение о государственном ветеринарном надзоре, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2013 г. № 476;
- Правила организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации 16.11.2006 г. № 422;
- Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденные Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 04.12.1995 г. N 13-7-2/469;
- Регламент утилизации столово-кухонных отходов, образующихся в социальных учреждениях, учреждениях торговли и предприятиях общественного питания всех форм собственности на территории Белгородской области, утвержденный постановлением Правительства Белгородской области от 06.02.2012 г. № 50-пп;
- Положение об Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Белгородской области, утверждённое приказом Россельхознадзора от 15.04.2013 г. № 197.

9.В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- проверка сведений, содержащихся в правоустанавливающих документах – 1 час;
- досмотр подконтрольной продукции, проверка наличия и правильности оформления ветеринарных сопроводительных документов на подконтрольную госветнадзору продукцию – 2 часа;
- проверка соблюдения обязательных требований при приеме, хранении, перевозке, реализации и утилизации подконтрольной госветнадзору продукции и пищевых отходов, ветеринарно-санитарного состояния холодильных, морозильных камер, наличия журналов учета температурных режимов – 2 часа;
- проверка организации мероприятий по проведению дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений, наличия договоров – 1 час;
- отбор проб подконтрольной госветнадзору продукции (при необходимости) – 2 часа.

10.Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора) (при их наличии): отсутствует.

11.Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проверки:

- правоустанавливающие документы (свидетельство ОГРН, устав и др.);
- документы, подтверждающие полномочия законного представителя (приказ, доверенность, должностная инструкция, паспорт и др.);
- ветеринарные сопроводительные документы на продукцию, подконтрольную госветнадзору;
- журналы учета температурно-влажностных режимов в холодильных и морозильных камерах;
- договора на вывоз пищевых отходов, проведение дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ.

**Заместитель
руководителя Управления**



[Handwritten signature]

А.В. Анисимов

*Татьяна Верина
заместитель
Чернышев В.И.
[Signature]*